

# **Statut**

## **Stowarzyszenia Wesola54**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie WESOLA54 zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie Kościelnego prawa powszechnego oraz przepisów państwowych jako organizacja katolicka i posiada osobowość prawną kościelną i państwową.
3. Siedzibą Stowarzyszenia i jego władz jest miasto Kielce.  
Adres siedziby: ul. Wesola 54, 25-363 Kielce.  
Adres do korespondencji: Kuria Diecezjalna w Kielcach ul. Jan Pawła II 3, 25-013 Kielce.
4. Stowarzyszenie posługuje się własną pieczęcią oraz znakiem graficznym, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.

##### **§ 2**

Działalność Stowarzyszenia adresowana jest w szczególności do środowiska akademickiego (studenci, pracownicy naukowcy) oraz młodzieży szkół ponadgimnazjalnych.

### **Rozdział II**

#### **Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji**

##### **§ 3**

1. Cele Stowarzyszenia to:
  - 1) upowszechnianie nauczania św. Jana Pawła II;
  - 2) formacja religijna w oparciu o nauczanie społeczne Kościoła;

- 3) animacja życia religijnego i kulturalnego;
  - 4) integracja środowiska akademickiego.
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
- 1) poradnictwo (prawne, ekonomiczne, biuro karier),
  - 2) organizowanie cyklicznych spotkań, zebrań wydarzeń gromadzących członków Stowarzyszenia i jego sympatyków,
  - 3) organizowanie konferencji, sympozjów, dni skupienia, kursów, wycieczek oraz pielgrzymek związanych z celami Stowarzyszenia,
  - 4) współpracę z innymi ośrodkami duszpasterstwa akademickiego,
  - 5) współpracę z urzędami, instytucjami, zrzeszeniami oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia,
  - 6) realizację projektów,
  - 7) działalność wydawniczą i medialną,

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Stowarzyszenia**

##### **§ 4**

Członkowie stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

##### **§ 5**

#### ***Członkowie zwyczajni***

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, ochrzczona.
2. Członkiem zwyczajnym staje się po złożeniu deklaracji członkowskiej i zatwierdzenia jej uchwałą Zarządu.

3. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1) aktywnego uczestnictwa w realizacji celów Stowarzyszenia,
  - 2) korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego,
  - 3) bieżącej informacji o pracy organów Stowarzyszenia,
  - 4) zgłaszania wniosków mających na celu poprawę funkcjonowania Stowarzyszenia,
4. Członek zwyczajny jest obowiązany do:
  - 1) dbania o dobre imię Stowarzyszenia,
  - 2) świadczenia pracy społecznej na rzecz Stowarzyszenia,
  - 3) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 4) regularnego opłacania składek członkowskich,
5. W przypadku podjęcia uchwały przez Zarząd w przedmiocie skreślenia z listy członków, Członkowi przysługuje prawo odwołania od powyższej uchwały do Walnego Zebrania, w terminie 21 dni od daty otrzymania uchwały o skreśleniu.

## § 6

### *Członkowie wspierający*

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna, która wspiera materialnie lub merytorycznie działalność Stowarzyszenia.
2. Status członka wspierającego nadaje Zarząd w formie uchwały.
3. Członek wspierający jest obowiązany do przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.

## § 7

### *Członkowie honorowi*

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.

## **§8**

1. Utrata każdego typu członkostwa następuje na skutek:
  - 1) Wykluczenia ze Stowarzyszenia uchwałą Zarządu za działalność sprzeczną ze statutem i uchwałami Stowarzyszenia;
  - 2) Skreślenia przez Zarząd na skutek niepłacenia składek przez okres 6 miesięcy;
  - 3) Pisemnej rezygnacji.
2. Od uchwał w przedmiocie wykluczenia i skreślenia członka przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w terminie 30 dni.

## **Rozdział IV**

### **Organy Stowarzyszenia**

## **§ 9**

### ***Postanowienia ogólne***

Organami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

## **§ 10**

1. Kadencja wszystkich władz trwa 3 lata a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.
2. Uchwały wszystkich władz zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba, że statut stanowi inaczej.
3. Członkowie władz pełnią swe funkcje społecznie.

## § 11

W celu udzielenia Zarządowi i Komisji Rewizyjnej absolutorium przez Walne Zebranie Członkowie Zarządu, organy te są zobowiązane na piśmie i przesłać Walnemu Zebraniu sprawozdanie ze swojej działalności.

## § 12

### *Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia*

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem” jest najwyższym organem Stowarzyszenia, w którego skład wchodzi wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia. Członkowie wspierający i honorowi mogą uczestniczyć w posiedzeniach Walnego Zebrania z głosem doradczym.

## § 13

1. Walne Zebranie zwoływane jest nie rzadziej niż raz w roku przez Zarząd.
2. Zarząd zwołuje Walne Zebranie poprzez wysłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na wskazany w odrębnym formularzu adres poczty elektronicznej lub listem poleconym pod wskazany przez członka Stowarzyszenia adres, zwanego dalej „Zawiadomieniem”.
3. Zarząd zobowiązany jest przesłać Zawiadomienie w terminie co najmniej 14 dni przed planowaną datą odbycia Walnego Zebrania. W Zawiadomieniu powinny znaleźć się informacje o dacie, miejscu i planowanym porządku obrad.
4. W przypadku niezwołania przez Zarząd posiedzenia Walnego Zebrania, Komisja Rewizyjna zobowiązana jest do dokonania tego z własnej inicjatywy.
5. Do sposobu przesłania i treści Zawiadomienia przesyłanego przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio ust. 2 i 3.

## § 14

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) Uchwalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia,
- 2) Uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
- 3) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,

- 4) Udzielanie absolutorium Zarządowi i Komisji Rewizyjnej,
- 5) Wybór członków pozostałych Organów Stowarzyszenia,
- 6) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w przedmiocie skreślenia z listy Członków Stowarzyszenia,
- 7) Ustalanie wysokości składek członkowskich i zasad ich uiszczania,
- 8) Nadawanie statusu członka honorowego Stowarzyszenia,
- 9) Podejmowanie uchwał w przedmiocie zmiany statutu i rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku po rozwiązaniu.

## **§ 15**

1. Walne Zebranie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia, chyba, że statut stanowi inaczej.
2. Uchwała Walnego Zebrania w przedmiocie udzielenia absolutorium pozostałym Organom Stowarzyszenia podejmowana jest większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy Członków Walnego Zgromadzenia.
3. Uchwała Walnego Zgromadzenia w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku po rozwiązaniu podejmowana jest większością  $\frac{3}{4}$  głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

## **§ 16**

### ***Zarząd Stowarzyszenia***

1. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem” jest władzą wykonawczą Stowarzyszenia, powołanym do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Zarząd składa się z Prezesa i 4 członków wybieranych przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym. Zarząd wybiera ze swojego grona: Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza Stowarzyszenia.
3. Prezesem Stowarzyszenia jest każdorazowo diecezjalny Duszpasterz Akademicki.
4. Prezes kieruje pracami Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz. W czasie nieobecności lub niemożności pełnienia funkcji zastępuje go Wiceprezes.

## § 17

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb – nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 4 członków Zarządu. W razie równej ilości głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
3. W sytuacji, gdy uchwały dotyczą gospodarki finansowej Stowarzyszenia, podczas głosowania konieczna jest obecność Skarbnika.

## § 18

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) Realizacja uchwał Walnego Zebrania,
- 2) Uchwalanie budżetu Stowarzyszenia, jego realizacja i składanie Walnemu Zebraniu sprawozdania z jego wykonania,
- 3) Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 4) Zaciąganie zobowiązań finansowych i zawieranie umów. Do ważności czynności konieczne jest współdziałanie Prezesa (lub Wiceprezesa) i Skarbnika oraz złożenie przez nich podpisów na dokumencie stwierdzającym dokonanie czynności,
- 5) Podejmowanie uchwał o przyjęciu do Stowarzyszenia lub skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia oraz rozstrzyganie w innych sprawach związanych z członkostwem,
- 6) Zatrudnianie pracowników,
- 7) Udzielanie pełnomocnictw do reprezentowania Stowarzyszenia w postępowaniu przed sądami i organami administracji samorządowej i rządowej. W kontaktach z administracją kościelną Stowarzyszenie reprezentuje Prezes Zarządu,
- 8) Zwoływanie Walnego Zebrania,
- 9) Powoływanie komisji problemowych.

## § 19

W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.

## § 20

### ***Komisja Rewizyjna***

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zebranie.
2. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącego, który kieruje jej pracami i reprezentuje Komisję wobec Zarządu.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić żadnych innych funkcji w organach Stowarzyszenia.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) Kontrola stanu finansów Stowarzyszenia i sposobu realizacji budżetu,
  - 2) Kontrola zgodności działalności Stowarzyszenia z jego celami statutowymi,
  - 3) Dokonywanie sprawdzenia dokumentacji Stowarzyszenia,
  - 4) Zwoływanie Walnego Zebrania w warunkach określonych w § 12 ust. 4.

## **Rozdział V**

### **Majątek Stowarzyszenia**

## § 21

Majątek Stowarzyszenia stanowią w szczególności:

- 1) Wpływy ze składek członkowskich,
- 2) Darowizny, spadki, zapisy,
- 3) Dochody z własnej działalności,
- 4) Dochody z majątku stowarzyszenia,
- 5) Środki pozyskiwane na realizację programów finansowanych przez inne instytucje i organizacje (tzw. granty, programy pomocowe),
- 6) Ofiarność publiczna.



## § 22

Stowarzyszenie jest uprawnione do prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym dochód z tej działalności będzie przeznaczony na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.

## Rozdział VI

### Przepisy końcowe

## § 23

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa kościelnego i państwowego obowiązujące w tej materii.
2. Uchwały w sprawie zmian w statucie stowarzyszenia podejmuje Walnego Zebranie Członków Stowarzyszenia zwykłą większością głosów w obecności 2/3 członków Stowarzyszenia.
3. Każda uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia dotycząca zmian w statucie Stowarzyszenia wymaga zatwierdzenia przez Biskupa Diecezjalnego.
4. Wszelkie zmiany statutu wymagają udokumentowania w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 24

1. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia jego majątek wraz z zachowaniem praw nabytych a także woli ofiarodawców zostanie przekazany na rzecz instytucji realizujących cele analogiczne do celów Stowarzyszenia.
2. Instytucje mające być sukcesorami Stowarzyszenia zostaną wskazane uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.