

Statut

Stowarzyszenia Wesola54

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Wesola54 zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie Kościelnego prawa powszechnego oraz przepisów państwowych jako organizacja katolicka i posiada osobowość prawną kościelną i państwową.
3. Siedzibą Stowarzyszenia i jego władz jest miasto Kielce.
4. Adres siedziby: ul. Wesola 54, 25-363 Kielce.
5. Adres do korespondencji: Kuria Diecezjalna w Kielcach ul. Jan Pawła II 3, 25-013 Kielce.
6. Stowarzyszenie posługuje się własną pieczęcią oraz znakiem graficznym, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.

§ 2

1. Działalność Stowarzyszenia adresowana jest w szczególności do młodzieży szkolnej, środowiska akademickiego (studenci, pracownicy naukowcy) oraz wszystkich zainteresowanych podnoszeniem swoich kwalifikacji i poszerzaniem wiedzy w ramach celów Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym charakterze działania, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

Rozdział II

Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§ 3

1. Cele Stowarzyszenia to:

- 1) realizacja misji Kościoła katolickiego na drodze dialogu i tworzenia szerokiego porozumienia społecznego;
- 2) formacja religijna w oparciu o wartości chrześcijańskie;
- 3) animacja życia religijnego, społecznego i kulturalnego w środowisku akademickim;
- 4) integracja środowisk lokalnych na rzecz rozwoju wartości religijnych, społecznych i kulturowych.

2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) poradnictwo (duchowe, psychologiczne, prawne, obywatelskie, biuro karier);
- 2) organizowanie cyklicznych spotkań oraz wydarzeń gromadzących członków Stowarzyszenia i jego sympatyków;
- 3) organizowanie konferencji, sympozjów, dni skupienia, warsztatów, kursów, koncertów, spotkań autorskich, wycieczek oraz pielgrzymek związanych z celami Stowarzyszenia;
- 4) prowadzenie działalności charytatywnej;
- 5) prowadzenie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 6) prowadzenie działalności wspomagającej rozwój społeczny, w tym rozwój postaw obywatelskich;
- 7) współpracę z innymi ośrodkami akademickimi;
- 8) współpracę z urzędami, instytucjami, zrzeszeniami oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia;
- 9) realizację projektów;
- 10) działalność wydawniczą i medialną.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia

§ 4

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 5

Członkowie zwyczajni

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, ochrzczona.
2. Członkiem zwyczajnym staje się po złożeniu deklaracji członkowskiej i zatwierdzeniu jej uchwałą Zarządu.
3. Członek zwyczajny ma prawo do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa w realizacji celów Stowarzyszenia;
 - 2) korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego;
 - 3) bieżącej informacji o pracy organów Stowarzyszenia;
 - 4) zgłaszania wniosków mających na celu poprawę funkcjonowania Stowarzyszenia.
4. Członek zwyczajny jest obowiązany do:
 - 1) dbania o dobre imię Stowarzyszenia;
 - 2) świadczenia pracy społecznej na rzecz Stowarzyszenia;
 - 3) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
 - 4) regularnego opłacania składek członkowskich.
5. W przypadku podjęcia uchwały przez Zarząd w przedmiocie skreślenia z listy członków, Członkowi przysługuje prawo odwołania od powyższej uchwały do Walnego Zebrania, w terminie 21 dni od daty otrzymania uchwały o skreśleniu.

§ 6

Członkowie wspierający

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna, która wspiera materialnie lub merytorycznie działalność Stowarzyszenia.
2. Status członka wspierającego nadaje Zarząd w formie uchwały.
3. Członek wspierający jest obowiązany do przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 7

Członkowie honorowi

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.

§ 8

1. Utrata każdego typu członkostwa następuje na skutek:
 - 1) wykluczenia ze Stowarzyszenia uchwałą Zarządu za działalność sprzeczną ze statutem i uchwałami Stowarzyszenia;
 - 2) skreślenia przez Zarząd na skutek niepłacenia składek przez okres 6 miesięcy;
 - 3) pisemnej rezygnacji.
2. Od uchwał w przedmiocie wykluczenia i skreślenia członka przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia na zasadach i w terminie określonych w § 5 p. 5 Statutu.

Rozdział IV
Organy Stowarzyszenia

§ 9

Postanowienia ogólne

Organami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 10

1. Kadencja wszystkich władz trwa trzy lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.
2. Uchwały wszystkich władz zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że statut stanowi inaczej.
3. Członkowie władz pełnią swe funkcje społecznie.

§ 11

W celu udzielenia Zarządowi i Komisji Rewizyjnej absolutorium przez Walne Zebranie, organy te są zobowiązane na piśmie przesłać Walnemu Zebraniu sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 12

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem” jest najwyższym organem Stowarzyszenia, w którego skład wchodzi wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia. Członkowie wspierający i honorowi mogą uczestniczyć w posiedzeniach Walnego Zebrania z głosem doradczym.

§ 13

1. Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd nie rzadziej niż raz w roku.
2. Zarząd zwołuje Walne Zebranie poprzez wysłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na wskazany w odrębnym formularzu adres poczty elektronicznej lub listem poleconym pod wskazany przez członka Stowarzyszenia adres, zwanego dalej „Zawiadomieniem”.
3. Zarząd zobowiązany jest przesłać Zawiadomienie w terminie co najmniej 14 dni przed planowaną datą odbycia Walnego Zebrania. W Zawiadomieniu powinny znaleźć się informacje o dacie, miejscu i planowanym porządku obrad.
4. W przypadku niezwołania przez Zarząd posiedzenia Walnego Zebrania Komisja Rewizyjna zobowiązana jest do dokonania tego z własnej inicjatywy.
5. Do sposobu przesłania i treści Zawiadomienia przesyłanego przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio ust. 2 i 3.

§ 14

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) uchwalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia;
- 2) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia;
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 4) udzielanie absolutorium Zarządowi i Komisji Rewizyjnej;
- 5) wybór członków pozostałych Organów Stowarzyszenia;
- 6) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w przedmiocie skreślenia z listy Członków Stowarzyszenia;
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich i zasad ich uiszczania;
- 8) nadawanie statusu członka honorowego Stowarzyszenia;
- 9) podejmowanie uchwał w przedmiocie zmiany statutu i rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku po rozwiązaniu.

§ 15

1. Walne Zebranie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia, chyba że statut stanowi inaczej.

2. Uchwała Walnego Zebrania w przedmiocie udzielenia absolutorium pozostałym Organom Stowarzyszenia podejmowana jest większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy Członków Walnego Zgromadzenia.
3. Uchwała Walnego Zgromadzenia w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku po rozwiązaniu podejmowana jest większością 3/4 głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

§ 16

Zarząd Stowarzyszenia

1. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem” jest władzą wykonawczą Stowarzyszenia, powołanym do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Zarząd składa się z Prezesa i czterech członków wybieranych przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym. Zarząd wybiera ze swojego grona: Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza Stowarzyszenia.
3. Prezesem Stowarzyszenia jest ksiądz mianowany przez biskupa diecezjalnego, związany swoją posługą z miejscem właściwym Stowarzyszeniu.
4. Prezes kieruje pracami Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz. W czasie nieobecności lub niemożności pełnienia funkcji zastępuje go Wiceprezes.

§ 17

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb – nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej czterech członków Zarządu. W razie równej ilości głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
3. W sytuacji, gdy uchwały dotyczą gospodarki finansowej Stowarzyszenia, podczas głosowania konieczna jest obecność Skarbnika.

§ 18

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania;
- 2) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia, jego realizacja i składanie Walnemu Zebraniu sprawozdania z jego wykonania;
- 3) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
- 4) zaciąganie zobowiązań finansowych i zawieranie umów. Do ważności czynności konieczne jest współdziałanie Prezesa (lub Wiceprezesa) i Skarbnika oraz złożenie przez nich podpisów na dokumencie stwierdzającym dokonanie czynności;
- 5) podejmowanie uchwał o przyjęciu do Stowarzyszenia lub skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia oraz rozstrzyganie w innych sprawach związanych z członkostwem;
- 6) zatrudnianie pracowników;
- 7) udzielanie pełnomocnictw do reprezentowania Stowarzyszenia w postępowaniu przed sądami i organami administracji samorządowej i rządowej. W kontaktach z administracją kościelną Stowarzyszenie reprezentuje Prezes Zarządu;
- 8) zwoływanie Walnego Zebrania;
- 9) powoływanie komisji problemowych.

§ 19

W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.

§ 20

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób wybieranych przez Walne Zebranie.
2. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącego, który kieruje jej pracami i reprezentuje Komisję wobec Zarządu.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić żadnych innych funkcji w organach Stowarzyszenia.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.

5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola stanu finansów Stowarzyszenia i sposobu realizacji budżetu;
 - 2) kontrola zgodności działalności Stowarzyszenia z jego celami statutowymi;
 - 3) dokonywanie sprawdzenia dokumentacji Stowarzyszenia;
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania w warunkach określonych w § 12 ust. 4.

Rozdział V

Majątek Stowarzyszenia

§ 21

Majątek Stowarzyszenia stanowią w szczególności:

- 1) wpływy ze składek członkowskich;
- 2) darowizny, spadki, zapisy;
- 3) dochody z własnej działalności;
- 4) dochody z majątku stowarzyszenia;
- 5) środki pozyskiwane na realizację programów finansowanych przez inne instytucje i organizacje (tzw. granty, programy pomocowe);
- 6) ofiarność publiczna.

§ 22

1. Stowarzyszenie jest uprawnione do prowadzenia działalności gospodarczej, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach.
2. Działalność gospodarcza prowadzona jest wyłącznie jako dodatkowa w stosunku do działalności pożytku publicznego, a dochód z niej (nadwyżka przychodów nad kosztami) przeznaczany jest na działalność pożytku publicznego.
3. Cały dochód uzyskiwany w wyniku prowadzenia działalności pożytku publicznego będzie przeznaczany na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.
4. Nie jest możliwe udzielanie pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w

linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.

5. Majątek Stowarzyszenia nie może być przekazywany na rzecz członków, członków organów lub pracowników Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
6. Majątek Stowarzyszenia nie może być wykorzystywany na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Stowarzyszenia.
7. Stowarzyszenie nie może dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
8. Działalność statutowa, która będzie realizowana jako działalność pożytku publicznego będzie odpłatna lub nieodpłatna.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 23

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa kościelnego i państwowego obowiązujące w tej materii.
2. Uchwały w sprawie zmian w statucie stowarzyszenia podejmuje Walnego Zebranie Członków Stowarzyszenia zwykłą większością głosów w obecności 2/3 członków Stowarzyszenia.
3. Każda uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia dotycząca zmian w statucie Stowarzyszenia wymaga zatwierdzenia przez Biskupa Diecezjalnego.
4. Wszelkie zmiany statutu wymagają udokumentowania w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 24

1. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia jego majątek wraz z zachowaniem praw nabytych, a także woli ofiarodawców zostanie przekazany na rzecz instytucji realizujących cele analogiczne do celów Stowarzyszenia.
2. Instytucje mające być sukcesorami Stowarzyszenia zostaną wskazane uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.